

완전 선택적 근로시간제 실무합의서

완전 선택적 근로시간제 도입에 대해 한국전자통신연구원 원장(이하 '연구원'이라 한다)과 근로자대표가 체결한 선택적 근로시간제 서면합의서(2020.6.18.)의 세부 내용에 대해 이견이 있거나 구체화되지 않은 부분에 대해 연구원과 근로자대표(이하 '상호'라 한다)는 실무협의를 통해 다음과 같이 합의한다.

- 다 음 -

제1조(실무협의 및 창구부서) 완전 선택적 근로시간제와 관련한 실무협의 창구부서는 행정본부 인적자원부로 일원화하며, 근로자대표의 요구가 있는 경우 구체적인 설명을 위해 연구원의 타 부서장은 실무협의를 참석할 수 있다.

제2조(시스템 구현 일정) 완전 선택적 근로시간제 시스템 구현을 위하여 상호 개발 일정을 조율하였으며, 2020년 8월 23일까지 시스템 구현을 완료하기로 한다. 연구원은 시스템 구현을 위한 상세일정과 주 단위의 진행 상황을 근로자대표에게 설명하여야 하며, 목표달성을 위해 가능한 자원과 인력을 투입하여야 한다.

제3조(부재상황 공유 등) 의무근무시간(core time) 폐지와 주 1일 최소근무시간 적용 제외일(이하 'day-off'라 한다) 채택에 따라 협업과 업무 지연방지를 위해 최소한의 부재상황 등을 다음 각호와 같이 공유할 수 있도록 한다.

1. 2주 단위 근무 일정 공유

2주 단위로 시행되는 완전 선택적 근로시간제 운영에 맞춰 개인의 근무 일정을 공유하기로 하며, 공유 내용은 근무일, 출장, day-off, 휴가 등으로 하고 시업 및 종업시각은 입력 및 공유하지 않는다.

공유 내용의 시스템 입력 시기는 정산기간 회차 시작 시점에서 자율적으로 2주 단위의 근무 일정계획을 입력하고, 회차 기간 중 변동사항이 있는 경우 자유롭게 수정한다. 단, day-off는 정산기간 회차 내에서 사전에 입력하고, 휴가는 기존 시

시스템과 연동하여 기안 시점에서 자동으로 표시한다.

공유 범위는 상위 부서장(1차, 2차 부서장)과 소속 부서원, 소속 부서원 간 2주 단위의 근무 일정계획을 공유하며, 부서장의 경우 상위 최종 부서장까지 공유한다.

2. 실시간 부재상황 공유

연구원은 조직도에서 개인의 정보와 함께 현재 근무상태를 구체화하여 공유하도록 한다. 조직도 상 근무상태는 출장, 휴가, 근무중, 부재중, day-off 등의 형태로 표시하며, 출근 단추를 눌렀고 퇴근 단추를 누르기 전의 상태를 “근무중”, 퇴근 단추를 누르고 출근 단추를 누르기 이전의 상태를 “부재중”으로 표시한다. 실시간 부재상황은 전 직원이 조회·확인할 수 있도록 한다.

3. 누적 근무시간 공유

1차 부서장은 2주 단위 정산기간 범위 내에서 소속 부서원의 누적 근무시간을 공유할 수 있다.

4. 개인 시뮬레이션 기능 제공


연구원은 2주 단위 정산기간 범위 내에서 휴일, 출장, 휴가, 근무일, day-off 등을 반영한 누적 근무시간 및 잔여 근무시간 추정을 개인이 확인할 수 있도록 시뮬레이션 기능을 제공할 수 있다. 시뮬레이션 기능은 개인의 편의를 위한 기능으로 개인만이 확인할 수 있으며 다른 목적으로 사용할 수 없다.

제4조(유효기간) 본 합의서는 상호 합의에 따라 수정·보완할 수 있으며, 상호 실무협의 대표가 서명한 날로부터 효력이 발생한다.

2020. 8. 3.

한국전자통신연구원

원장 김명준

실무협의 대표 오진환 

한국전자통신연구원

근로자대표 제동국

실무협의 대표 김종면 