

ETRI 2021년 2차 박사후연수연구원 공개채용

한국전자통신연구원(ETRI)은 지난 1976년 설립된 이래 끊임없는 연구와 노력으로 대한민국 정보통신산업의 눈부신 성장을 이끌어온 국내 최대 ICT(정보통신기술) 정부출연 연구기관입니다. 향후 제4차 산업혁명을 선도할 핵심 인재를 다음과 같이 모집합니다.

1. 채용분야 및 지원자격

가. 채용직종

고용형태	채용직종	모집분야	채용인원	연수기간 및 근무지역
계약직 (전일제)	박사후연수연구원	40개 분야	53명 이내	불임 참조

※ 세부 모집분야 : 공개채용 모집분야 및 직무기술서 참고(불임1, 2)

※ 모집분야별 중복 지원 불가

※ 연수기간: **불임1의 모집분야별 연수기간으로 하되, '박사후연수연구원 지원자격' 이 유지되는 범위 내에서 연수**

나. 지원자격

구분	지원자격 요건	비고
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임용예정일(2021. 7. 1.) 기준으로, 3개월 이내에 박사학위 취득예정자 또는 박사학위 취득 후 5년이 경과되지 아니한 자로서 박사 후 연수를 위하여 전문분야에 대한 연구수행이 가능하고 본업이 없는 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 박사학위 수료자 지원 불가 ○ 국가공무원법 제33조(결격사유)와 연구원 규정(인사규정 제10조)의 임용 결격사유가 없는 자 ○ 병역의무 대상자(남성)는 군필 또는 면제자 ○ 국가연구개발사업 참여 제한이 없는 자 ○ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하지 않는 자 	수행직무는 채용홈페이지 내 모집분야 참고

2. 전형방법

구분	전형절차	비고
박사후연수연구원	(1) 서류전형 → (2) 전공면접 → (3) 인성검사* → (4) 종합면접	블라인드 채용

* 인성검사: 종합면접 참고자료로 활용

3. 제출서류

가. 응시지원서 제출 시

구 분	제출서류	제출방법
공통	(1) 응시지원서(입사지원서 및 자기소개서) 각 1부 (2) 최종학위(박사) 논문 요약 1부(3페이지 이내) (3) 연구실적물 증빙자료 각 1부(연구실적물 당 3페이지 이내) ※ 연구실적물 증빙자료는 블라인드 채용을 위해 학교명 및 학교 이메일 등 인적사항을 수정테이프 등으로 masking(가림작업) 후 제출 해야 함 (첨부 '연구산출물 블라인드 처리 가이드라인'에 부합하도록 제출) ※ 논문 첫 장(논문명, 학술지명 등이 확인가능 해야함) - 최종권호에 게재되기 전인 Online First(Early View, Early Access 등) 논문도 포함 ※ 지식재산권 첫 장(발명의 명칭, 등록일자, 등록번호 등이 확인가능 해야 함) (4) 박사후연수계획서 1부 ※ 채용공고에 첨부된 [박사후연수연구원 모집분야 및 수행직무] 내용을 참고하여, 채용공고에 별도로 첨부한 소정 양식에 작성 ※ [STEP3 어학/자격/기타] → [기타서류 첨부]에서 양식 다운로드 후 작성, 박사후연수계획서 업로드	온라인
해당자만 제출	(5) [해당자] 취업지원(보훈) 증명서 혹은 복지카드(장애) 1부 ※ (5)는 관련 법령 및 내부 기준에 의거 가점을 부여하기 위하여 인사부서에서만 확인하며, 심사위원에게 제공하지 않음	

나. 서류전형 합격자 제출 (준비서류 목록 등 사전에 확인 후 준비 요망)

구 분	제출서류	제출방법
공통	(1) 박사학위증명서 1부 ※ 졸업예정증명서 발급 전인 경우, 임용예정일로부터 3개월 이내에 졸업이 가능하다는 지도교수의 확인서 첨부 (2) 대학, 대학원 전학년 성적증명서 각 1부 (3) 증명사진(면접전형 시 본인확인 용도로만 활용) 1부 (4) 전공면접 발표자료(PPT, PDF) 1부 (5) 주민등록초본 또는 병적확인서 1부 ※ (남성의 경우) 병역사항 혹은 징병검사 결과가 기재되어 있어야 함 (6) 건강보험 자격득실 확인서 1부 ※ 조회조건을 '전체'로 선택하여 모든 가입이력이 보이도록 할 것	온라인
해당자	(7) [해당자] 공인영어 성적증명서(TOEIC, TOEFL, TOEIC Speaking, TEPS, G-TELP, OPIc) 1부 ※ 접수마감일 기준 최근 2년 이내 성적만 인정 ※ 학교, 회사 등에서 단체로 실시한 시험(기관 TOEFL, 기관 TOEIC 특별시험 등)은 불인정 (8) [해당자] 포상, 자격증 증빙자료 각 1부 (9) [해당자] 경력증명서 각 1부	

※ (4)를 제외한 서류전형 합격자 제출서류는 지원자가 응시지원서에 작성한 내용의 진위 확인, 면접 당일 본인확인을 위한 용도로 인사부서에서만 열람하며, 심사위원에게 제공하지 않음

다. 종합면접 합격자 제출

구분	제출서류	제출방법
공통	(1) 기본증명서(상세), 신원진술서(증명사진 부착, 별도양식) 각 1부 (2) 공무원 채용신체검사서(증명사진 부착), 영수증, 통장사본 각 1부 (3) 반명함판 사진 1매(연구원 출입을 위한 신분증 발급용) (4) 비위면직자등 취업제한 관련 확인서(별도양식) 1부 (5) 임직원 중 친인척 근무여부 확인서(별도양식) 1부 (6) 합격취소사유 확인서(별도양식) 1부	별도안내

라. 서류제출 시 유의사항

- 1) 전형단계별 제출서류와 제출방법은 합격자를 대상으로 별도안내 예정
- 2) 제출서류 미비 시 별도 통보 없이 불합격 처리하므로 전형단계별 자료제출 시 유의할 것
특히 전형단계별 제출서류 목록이 공고문에 공지되어 있으므로 제출기한을 준수할 수 있도록 사전 준비요망(특히 전공면접 발표자료)
- 3) **제출서류 허위 기재 및 직·간접적 인적사항 표시(출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 학교명 표시, 대학 이메일 활용에 따른 학교명 표시, 대학 기숙사를 주소로 기재하여 학교명 표시, 지도교수명 등 타인 성명 기재, 관련정보 유추 가능 정보 표시 등) 시에는 불합격 및 합격 취소 사유가 될 수 있음(응시지원서, 자기소개서, 학위논문 요약본, 면접 발표자료 등 포함)**
- 4) 한국어, 영어 이외의 외국어로 된 자료는 한국어 혹은 영어 번역본을 함께 첨부할 것
- 5) 서류전형 합격자가 온라인(ETRI 채용 홈페이지)으로 서류를 제출할 때에는 각 증빙서류를 모아 하나의 폴더로 압축하여 업로드 해야 하며 업로드 용량에 제한(40MB)이 있으므로 유의할 것
- 6) 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거, 제출된 채용서류는 합격여부가 결정된 날로부터 15일 이내에 전자우편(Intern@etri.re.kr)을 통하여 반환을 요청할 수 있음. 다만, 채용 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자 본인이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않으며, 반환청구 기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 않는 경우 관련 법령에 따라 채용서류를 파기함(단, 소요비용은 응시자가 부담할 수 있음. 반환절차에 관한 세부사항은 채용사이트 공지사항에서 확인)

4. 지원서 접수기간 및 접수처

가. 접수기간: **2021. 4. 16.(금)~2021. 5. 3.(월) 15:00 까지 제출분에 한함**

나. 접수방법: 온라인 접수(<https://etri.recruiter.co.kr>)

- ※ 우편, 이메일로는 응시원서를 접수하지 않으며, 지원서 접수마감일에는 지원자 폭주로 인하여 접속 및 지원서 제출이 불가능할 수 있으므로 가능한 마감일 전에 접수하시기 바람
- ※ 단, 온라인 접수가 어려운 장애인 및 고령 지원자의 경우, 방문제출 또는 등기우편 접수 가능(접수기간 마감일 15시까지 제출서류 도착분에 한함, 지원서 양식은 채용 담당자에게 요청)

다. 문의처: 한국전자통신연구원 채용담당(Intern@etri.re.kr)

- ※ 문의사항이 있는 경우 반드시 ETRI 채용 홈페이지 내 Q&A 혹은 채용담당 이메일로 문의

5. 전형 일정

서류심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형시기: 2021년 5월(예정) ○ 전형대상: 지원서 접수를 완료한 인원(지원자격 미충족자 제외) ○ 서류심사 합격자 발표: 별도안내 ○ 합격자 선정: 심사위원 점수 중 최고·최저점수 각 1개를 제외하고 산정한 평균 평균 점수가 70점 이상인 자 중 해당 모집분야 선발예정인원의 6배수 범위 내 상위 득점자
------	---

전공면접	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형시기: 2021년 5월(예정) ○ 전형장소: 서류전형 합격자 발표 시 별도 안내 ○ 전형대상: 서류전형 합격자 ○ 전공면접 합격자 발표: 별도안내 ○ 합격자 선정: 심사위원 점수 중 최고·최저점수 각 1개를 제외하고 산정한 평균 평가 점수가 70점 이상인 자 중 해당 모집분야 선발예정인원 2배수 범위 내 상위 득점자
종합면접 (인성검사 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형시기: 2021년 6월(예정) ○ 전형장소: 본원(대전광역시) ○ 전형대상: 전공면접 합격자 ○ 종합면접 합격자 발표: 별도안내 ○ 합격자 선정: 심사위원 점수 중 최고, 최저점수 각 1개를 제외하고 산정한 평균 평가 점수가 70점 이상인 자 중 해당 모집분야 선발예정인원 범위 내 상위 득점자
합격자 임용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임용일: 2021년 7월 1일(예정)

- ※ 전형단계별 합격자 발표는 ETRI 온라인 채용사이트에서 확인 및 개별 통지(세부일정 포함)
- ※ 상기 전형 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

6. 기타 사항

- 가. 본 채용공고는 「평등한 기회, 공정한 과정을 위한 공공기관 블라인드 채용」을 따름
- 나. 장애인 및 취업지원(보훈)대상자는 증빙서류 제출 시 관련 법령에 의거 우대함
- 다. 전형과정 중 응시자 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우 합격을 취소하며, 향후 5년간 응시를 제한함. 또한, 우리 연구원 또는 타 공공기관에서 최근 5년 이내 채용비위로 면직된 경우가 확인되는 경우 합격 또는 임용을 취소함
- 라. 채용공고 미숙지, 지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 기재 사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위사실이 있는 경우 합격 또는 임용을 취소하며, 채용 신체검사, 신원조사 등에서 부적격일 경우 또한 합격 또는 임용을 취소함
- 마. 우편, 이메일로는 응시원서를 접수하지 않으며, 지원서 접수 마감일에는 지원자 폭주로 인하여 접속 및 지원서 제출이 불가능할 수 있으므로 가능한 마감일 전에 접수 바람
- 바. 채용비리 관련 이의신청이 있을 경우 별도 이메일(ask@etri.re.kr)로 제출
- 사. 최종합격자 중 입사포기자가 발생하는 경우 예비합격자 순위에 의거, 추가합격자 선정이 가능하며, 예비합격자에 대한 합격통보는 해당 모집 분야의 최초 합격자 입사예정일 전날까지로 한정함
- 아. 전형결과 해당 모집 분야 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음
- 자. 면접 전형 시 본인확인을 위해 반드시 신분증(주민등록증 또는 운전면허증 또는 여권) 지참할 것
- 차. 외국인의 경우 입사전까지 연구원에 근무할 수 있는 취업비자 등이 취득 완료 되어야 근무가 가능하며, 비자 취득이 불가능한 경우 임용을 취소함